



SMĚRNICE POSTUPU PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA V PŘÍPADĚ NEVYZVEDNUTÍ DÍTĚTE Z MŠ

Směrnice nabývá účinnosti: 1. 9. 2024

Základní škola a mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace, v zastoupení ředitele školy
Mgr. Petrem Machálkem vydává tuto směrnici:

Provoz mateřské školy Nikolčice, Diváky začíná ráno v 6.30 hod, končí odpoledne v 16.00 hod. MŠ
Diváky a 16:00 MŠ Nikolčice.

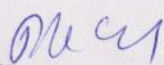
Odchod dětí v průběhu dne si časově volí zákonný zástupce, nebo pověřená osoba na základě plné moci /dále rodiče/ s ohledem na režim a řád školy. V případě, že se dostaví osoba, která není oprávněna k vyzvednutí dítěte a není uvedena v plné moci uložené v mateřské škole, musí předložit jednorázovou plnou moc na konkrétní jméno dítěte, jméno pověřené osoby a její iniciály, den a hodinu vyzvednutí a OP.

V době odpoledního odchodu dítěte si rodič vyzvedne dítě nejpozději 5 minut před ukončením provozu mateřské školy. V případě nepředpokládaného zdržení je rodič povinen kontaktovat mateřskou školu a svoje zpoždění zdůvodnit.

1. Pokud se v tomto časovém limitu nikdo nedostaví nebo nekontaktuje školu, učitelka telefonuje na kontaktní číslo uvedené rodičem v evidenčním listu dítěte nebo v Plné moci a zjistí příčinu. Poté dohodne se zákonným zástupcem dobu jejího vyčkání s dítětem v mateřské škole.
2. Pokud nebude nikdo na telefon reagovat, bude postupovat takto:
 - vyhledá telefonní číslo na další uvedenou osobu v evidenčním listu dítěte či v Plné moci a pokračuje dle bodu
 - vyhledá telefonní kontakt na příbuzné, prarodiče dítěte, sousedy a požádá o pomoc při kontaktování zákonného zástupce
3. Pokud nebude nikdo na telefon reagovat, bude postupovat takto: nepodaří-li se kontaktovat žádnou osobu viz. bod 1-2, učitelka informuje o skutečnosti vedení školy a vyčká s dítětem v MŠ až do příchodu zákonného zástupce.
4. Pokud se nikdo pro dítě nedostaví či se pedagogickému pracovníkovi nepodaří kontaktovat žádnou výše uvedenou osobu, je oprávněn kontaktovat orgán sociálně-právní ochrany dítěte (OSPOD), řídí se postupem doporučeným MŠMT - obrátí na se na obecní úřad, který je podle novelizace zákona č. 359/1999 ve znění 103/2013 Sb. o sociálně právní ochraně dětí dle § 15 v platném znění, povinen zajistit dítěti neodkladnou péči (pro získání kontaktu na osobu, která má ze strany OSPOD pohotovostní službu), případně se obrátí na Policii ČR - podle § 43 zákona č. 283/1991 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, má každý právo obrátit se na policistu a policejní útvary se žádostí o pomoc. Ve spolupráci s policií zajistí předání dítěte pracovníkovi OSPOD. Obecní úřad má dle ustanovení § 15 odst.1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, povinnost zajistit neodkladnou péči dítěti, které se ocitlo bez péče přiměřené jeho věku.
Úhradu nákladů spojené se zajištěním péče o dítě v těchto mimořádných situacích škola vyžaduje od zákonných zástupců dítěte.

Platnost a účinnost od: 1. 9. 2024

Schválil: Mgr. Petr Machálek


Základní škola a Mateřská škola Nikolčice
příspěvková organizace
691 71 Nikolčice 79
IČ: 708 38 046
tel.: 776 293 093, 608 634 328
skola@zsnikolcice.cz
Mgr. Petr Machálek
ředitel ZŠ a MŠ Nikolčice